

Wniosek/ arkusz weryfikacyjny

o zmianę mieszkania

.....
(nazwisko i imię wnioskodawcy/ów)

Do Działu Lokalowego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Rybniku

.....
(adres zamieszkania)

Data wpływu:

.....
(nr telefonu)

I. /WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA /

Nr

Proszę o przyznanie mieszkania dla:

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL *	Stosunek do wnioskodawcy	Stan cywilny *
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

* Potwierdzenie nr-u PESEL, stanu cywilnego przez referat ewidencji ludności (ZAŚWIADCZENIE)

II. OPIS MIESZKANIA ZGŁOSZONEGO DO ZAMIANY /wypełnia administrator lub właściciel budynku/

1. Wielkość mieszkania zgłoszonego do zamiany:

Wielkość mieszkania: 1p.....m², 2p.....m², 3p.....m², 4p.....m², 5p..... m²
kuchni.....m², przedpokój..... m², łazienka.....m², WC..... m², inne pomieszczenie..... m²
Powierzchnia użytkowa ogółem..... m² Powierzchnia mieszkalna..... m²

2.Mieszkanie posiada: kuchnia - ciemna*, z oknem*, komórka*, piwnica*, strych*, ogródek przydomowy*

3.Mieszkanie:samodzielne*, wspólne*, rozkładowe*, nierozkładowe*.

4. Na ile osób naliczane są media/woda, wywóz nieczystości, winda: : 1..... 2.....
3..... 4..... 5.....
6..... 7..... 8.....
9..... 10..... 11.....

5. Wyposażenie lokalu:

- instalacja wodociągowa*
- instalacja wodociągowo – kanalizacyjna*
- gaz z sieci miejskiej*, gaz z butli*
- ogrzewanie:centralne*, piecowe*, etażowe*
- stolarka: drewniana*, PCV*
- łazienka*, WC*
- woda ciepła: z elektrociepłowni*, z piecyka*, inne*.....
- balkon*, taras*, weranda*, loggia*, telefon*, winda*

6. Piętro....., ilość pięter w budynku.....

7. Rodzaj budynku i rok budowy: blok*, wieżowiec*, kamienica*, inne*.....

rok: przed 1945r.*, po 1945r.* budynek ocieplony: tak* nie*

8. Dysponent lokalu:

- komunalne*
- spółdzielcze lokatorskie*
- spółdzielcze własnościowe*
- inne.....

9. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu:.....z dnia.....

10. Kaucja za ww. lokal została wpłacona w dniu.....w wysokości.....zł

11. Zaległości w kwocie....., w tym odsetki..... na dzień.....

Wiarygodność powyższych danych poświadczają administrator lub właściciel.

*właściwe podkreślić

.....
(podpis i pieczęć administratora lub właściciela)

III. ŻYCZENIA WNIOSKODAWCY:

1. Ilość pokoi.....
2. Orientacyjny metraż.....m²
3. Piętro.....
4. Dzielnica.....
5. Ogrzewanie.....
6. Może być lokal z zadłużeniem czynszowym NIE* TAK* (kwota).....
7. Zamiana: na jedno mieszkanie* na dwa mieszkania*

.....
(podpis wnioskodawcy)

IV. UZASADNIENIE ZAMIANY

- poprawa warunków mieszkaniowych, rozkwaterowanie, połączenie rodziny, przybliżenie do rodziny, przybliżenie do miejsca pracy, zmiana dzielnicy, zmiana piętra, obniżenie opłat,

inne.....

V. Wyrażam zgodę na umieszczanie zgłoszonej oferty zamiany lokalu na tablicy ogłoszeń i w Internecie:

*TAK *NIE

VI. Wyrażam zgodę na podanie numeru telefonu ewentualnemu kontrahentowi.

*TAK *NIE

*właściwe podkreślić

.....
(podpis wnioskodawcy)

OPIS TECHNICZNY:
/wypełnia wnioskodawca/

Stan techniczny lokalu:

Podłogi w mieszkaniu: -deski * -płyty pilśniowe* - wykładzina dywanowa *

-panele podłogowe * -parkiet *

Łazienka: - terakota * – kafelki * – wanna* - prysznic*

Ściany pomieszczeń: -tynk* -boazeria* -kafelki* -panele ściienne* -tapety*

Średni czynsz

Mieszkanie do remontu: tak* nie*

Środkowe* **Szczytowe***

*właściwe podkreślić

I. KLAUZULA INFORMACYJNA - ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) informuję, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Rybniku z siedzibą w Rybniku, przy ul. Tadeusza Kościuszki 17, 44-200 Rybnik, adres e-mail: zgm@zgm.rybnik.pl (dalej jako „ADO”).
2. ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie: Wacława Knura, z którym można się skontaktować pod adresem ul. Tadeusza Kościuszki 17, 44-200 Rybnik, adresem mailowym: zgm@zgm.rybnik.pl.
3. Dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, adresu zamieszkania, telefonu, adresu e-mail, stanu zdrowia, stanu majątkowego, stanu rodziny zostały pozyskane bezpośrednio od osoby składającej wniosek.
4. Dane osobowe wnioskodawcy i wszystkich osób wymienionych w powyższym dokumencie przetwarzane będą w celu zamiany mieszkania z kontrahentem, na podstawie: dla danych zwykłych oraz wyroków z art. 6 ust 1 pkt. a) – f), lub dla danych szczególnych kategorii z art. 9 ust. 2 pkt. a – j), przy czym: prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez ADO jest obowiązek wynikający z przeprowadzenia procedury zamiany mieszkania z kontrahentem, dalszego procesowania związanego z umową, dochodzenia swoich roszczeń i praw, przewidzianych w innych przepisach prawa.
5. Odbiorcą danych osobowych będą: Dyrektor ZGM w Rybniku, personel obsługujący, osoby upoważnione, Urząd Miasta w Rybniku, inne podmioty przewidziane w przepisach szczególnych, oraz podmiotom powierzonym.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5-ciu lat.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, prawo do żądania poprawienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania tych danych, prawo do przenoszenia danych.
8. Z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu danych, ponieważ jest Pan/Pani uprawniona do wniesienia sprzeciwu, gdy przetwarzane dane wykorzystywane są do celów innych niż wskazane lub wynika to z przepisów szczególnych.
9. W dowolnym momencie ma Pan/Pani prawo cofnąć udzieloną zgodę, co pozostanie jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy.
11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność procedowania o zamianę mieszkania z kontrahentem.
12. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

II. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że ja niżej podpisany/a,
legitymujący/a się dowodem osobistym (innym dokumentem) seria i numer:

1. Składam wniosek o zamianę mieszkania z kontrahentem.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i danych osób wskazanych we wniosku, przez ZGM w Rybniku z siedzibą w Rybniku przy ul. Tadeusza Kościuszki 17, dla celów związanych z procedowaniem o zamianę mieszkania z kontrahentem. Jednocześnie wyrażam zgodę na przesyłanie przez ZGM w Rybniku, na mój adres e-mail lub wykorzystanie mojego nr telefonu w celu informacji dotyczących realizacji wniosku.
3. Oświadczam, iż zapoznałem się z Klauzulą Informacyjną o zamianę mieszkania z kontrahentem przekazaną zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych zwanego RODO.

III. OŚWIADCZENIE O ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że znana jest mi treść art. 233 § 1. kodeksu karnego o odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy. (Art. 233 § 1 kk: kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8).

Rybnik, dnia

.....
(podpisy wnioskodawców)

Podpisy pełnoletnich członków rodziny wyrażających zgodę na dokonanie zamiany:

.....

SPOSÓB ROZSTRZYGNĘCIA I UZASADNIENIE KOMISJI MIESZKANIOWEJ:

.....
.....
.....
.....

data

.....

podpisy